

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
**Spółka z o.o. w Zamościu**  
**22-400 Zamość ul. Krucza 10**  
tel. centrala 084-638-12-00 sekret. 084-638-12-21 fax. 084-638-54-58  
NIP 922-000-57-60 REGON 950242408

**OPIŚ  
ISTOTNYCH  
WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT:

**„PRZEBUDOWA KONSTRUKCJI STALOWYCH ORAZ INSTALACJI  
TECHNOLOGICZNYCH KOMORY WKFz 1  
w OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W ZAMOŚCIU”**

ZNAK: **TZ/72/16**

*Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.  
Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93. z późn. zm.) w trybie przetargu  
nieograniczonego*

Opracował: /-/ mgr Piotr Szewc

Sprawdził pod względem:

-formalnym: /-/ Krzysztof Łyś

-merytorycznym: /-/ inż. Witold Zakrzewski

ZATWIERDZIŁ:

Prezes Zarządu

Dyrektor

/-/ inż. Franciszek Josik

*Zamość, 5 maja 2016 r.*

## Rozdział I

### INFORMACJE OGÓLNE

#### 1. Informacja o Zamawiającym.

- 1.1. Postępowanie jest prowadzone przez **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Zamościu, 22-400 Zamość, ul. Krucza 10; telefon centrali: 084-638-12-00, sekretariat: 084-638-12-21, fax: 084-638-54-58 (dalej: Zamawiający).**
- 1.2. Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na „Przebudowę konstrukcji stalowych oraz instalacji technologicznych komory WKFz 1 w Oczyszczalni Ścieków w Zamościu”.
- 1.3. Szczegółowe informacje dotyczące przygotowania oferty zawarte są w Rozdziale II niniejszego Opisu Istotnych Warunków Zamówienia (*dalej: opis*).
- 1.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy udziale Komisji Przetargowej (*dalej: komisja*).

#### 2. Tryb i opis udzielania zamówienia.

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93. z późn. zm.) (*dalej: KC*).
- 2.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej przez zainteresowanych Wykonawców w celu zapoznania się z obiektem przeznaczonym do przebudowy w dniu **12 maja 2016 r. w godzinach 8<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>** po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym- nr tel. 84-639-50-64 wew. 11.
- 2.3. Oferty złożone w prowadzonym postępowaniu zostaną otwarte publicznie, w miejscu i czasie określonym w punkcie 1. rozdziału III *opisu*.
- 2.4. Po otwarciu i dokonaniu oceny ofert Zamawiający wybierze Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w *opisie*.

#### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. **Zakres podstawowych robót związanych z przebudową komory WKFz-1 obejmuje:**
  - 3.1.1. Wymianę spustu z WKFz -1;
  - 3.1.2. Wymianę odpływu z WKFz -1 do OBF;
  - 3.1.3. Wymianę 7 szt. dysz wewnętrznych;
  - 3.1.4. Wymianę rurociągu biogazu;
  - 3.1.5. Likwidację dysz do kożucha i wykonanie dwóch nowych dysz wysokich;
  - 3.1.6. Wymianę balustrad i krat pomostowych na koronie WKFz - 1 i pomoście pomiędzy WKFz nr 1 i WKFz nr 2 na stal AISI 304;
  - 3.1.7. Montaż nowego masztu odgromowego;
  - 3.1.8. Wstawienie w rurociągi DN 350 łączące WKFz -1 z maszynownią 2 zasuw nożowych z nożem ze stali kwasoodpornej;
  - 3.1.9. Wymianę płaszczki izolacji termicznej na rurociągu ssącym;
  - 3.1.10. Wykonanie instalacji do gaszenia piany;
  - 3.1.11. Wykonanie instalacji wodociągowej zasilającej instalację do gaszenia piany;

**3.1.12. Wykonanie instalacji elektrycznej, sterowniczej oraz wizualizacji instalacji do gaszenia piany;**

**3.1.13. Wymianę pokrycia dachowego i obróbkę blacharskich WKFz -1;**

**3.1.14. Wymianę szt. 4 drzwi wejściowych w WKFz ;**

**3.1.15. Uszczelnienie pęknięć w konstrukcji żelbetowej WKFz -1;**

**3.1.16. Pomalowanie konstrukcji żelbetowej WKFz;**

**3.2. Szczegóły zakresów robót zostały zawarte w następujących dokumentach:**

3.2.1. Projektach budowlanych poszczególnych branż;

3.2.2. Przedmiarach robót i kosztorysach ofertowych.

**3.3. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę 36 miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały oraz wykonane roboty budowlane**

3.3.1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3.3.2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek **w ciągu 5 dni** od daty zgłoszenia.

3.3.3. Zamawiający wyznacza bezpłatne przeglądy gwarancyjne wykonanego przedmiotu zamówienia w następujących okresach:

3.3.3.1. roczny,

3.3.3.2. trzyletni przed upływem okresu gwarancji.

**4. Wymagania i warunki, które muszą spełnić Wykonawcy oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

4.1.1. prowadzą działalność gospodarczą – są zarejestrowanymi we właściwym rejestrze podmiotami lub są wpisani w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

4.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie do zrealizowania przedmiotu zamówienia – wykażą się zrealizowaniem co najmniej trzech robót na obiektach technologicznych oczyszczalni ścieków w ciągu ostatnich pięciu lat i przedstawią poświadczenie z pozytywną oceną podmiotu, dla którego robota została zrealizowana,

4.1.3. posiadają zdolność finansową i ekonomiczną – przedstawią kopię polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej

4.2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia takich dokumentów, z których treści. będzie wynikało jednoznacznie, iż warunki określone w punkcie 4.1. są spełnione.

**5. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących opisu.**

5.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **opisu** nie później niż do dnia **16.05.2016r.**

5.2. Pytania powinny być sformułowane na piśmie i przesłane Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 3 rozdziału III **opisu.**

5.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, chyba że pytania wpłyną do siedziby Zamawiającego po terminie określonym w punkcie 5.1.

5.4. Treść zapytania i odpowiedzi Zamawiający udostępni na stronie internetowej o adresie **<http://www.pgk.zamosc.pl>**, bez ujawniania źródła zapytania.

5.5. Treść odpowiedzi i wyjaśnień nie będzie miała wpływu na termin składania ofert, chyba że Zamawiający poinformuje o tym w udostępnionej treści.

5.6. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

5.6.1. w sprawach merytorycznych:

5.6.1.1. Krzysztof Łyś, telefonicznie: 084-639-50-64 do 65; wew. 14,

5.6.1.2. Witold Zakrzewski, telefonicznie: 084-639-50-64 do 65; wew. 11,

5.1.1. w sprawach proceduralnych – Piotr Szewc , telefonicznie: 084-638-12-43,

## **6. Zmiany w treści *opisu*.**

- 6.1. Zamawiający zastrzega prawo do modyfikacji treść ***opisu*** przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2. Zmiany ***opisu*** zostaną umieszczone na stronie internetowej o adresie **<http://www.pgk.zamosc.pl>**.
- 6.3. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany dotyczące ***opisu*** staną się wiążące dla wszystkich Wykonawców.

## Rozdział II

### INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA I ZŁOŻENIA OFERTY

#### 1. Dopuszczalna ilość składanych ofert.

- 1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 1.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### 2. Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

#### 3. Postać oferty.

- 3.1. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego *opisu*.
- 3.2. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego *opisu*.
- 3.3. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszego *opisu*.
- 3.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 3.5. Oferta, w miejscach określonych, oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu oraz opatrzone pieczęcią imienną tej osoby (pieczęciami imiennymi tych osób), gdy jest to wymagane.
- 3.6. Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy uznaje się:
  - 3.6.1. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach przedsiębiorców,
  - 3.6.2. osoby wykazane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - 3.6.3. osoby legitymujące się odpowiednim, stałym pełnomocnictwem rodzajowym do sporządzania ofert oraz do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnictwem szczególnym do sporządzenia oferty i reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu przetargowym, udzielonym przez osoby, o których mowa odpowiednio w punktach 3.6.1. lub 3.6.2. niniejszego rozdziału *opisu*,
  - 3.6.4. w przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferty nie sporządzają wszyscy Wspólnicy i wspólnie nie reprezentują Wykonawcy w postępowaniu przetargowym to pełnomocnictwo ustanawiają wszyscy Wspólnicy spółki i poświadczają jak w pkt. 3.6.3.
- 3.7. Wszystkie strony oferty wraz z wymaganymi załącznikami powinny być jednoznacznie ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w spisie treści oferty i trwale związane, z zastrzeżeniem pkt 3.9.

- 3.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą(-ce) ofertę.
- 3.9. Wszelkie informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „**Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11. ust. 4. ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. nr 47, poz. 211. z późn. zm.)**” i winny być załączone jako odrębna część, w oddzielnej, wewnętrznej kopercie.

#### **4. Zawartość oferty i sposób jej sporządzenia.**

- 4.1. Oferta winna zawierać informacje i dokumenty określone poniżej i zawarte w spisie treści oferty. Informacje opisane jako „**Część ...**” stanowią gotowe formularze do wypełnienia, z zastrzeżeniem załączników (dokumentów), które należy załączyć do oferty.
  - 4.1.1. Część I. Dane Wykonawcy,
  - 4.1.2. Część II. Oferta zasadnicza,
  - 4.1.3. Załącznik nr I - aktualny odpis z krajowego rejestru sądowego lub informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
  - 4.1.4. Załącznik nr II - wykaz zrealizowanych robót odpowiadający wymaganiom określonym w rozdziale I pkt. 4.1.2.
  - 4.1.5. Załącznik nr III - dowody - poświadczenie podmiotu potwierdzające, że roboty wykonane zostały w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
  - 4.1.6. Załącznik nr IV - kserokopia polisy ubezpieczeniowej OC
  - 4.1.7. Załącznik nr V - pełnomocnictwo - (jeżeli dotyczy),
- 4.2. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych) požądane jest, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
- 4.3. Załączniki, z zastrzeżeniem pkt. 4.4., winny być opisane i potwierdzone przez Wykonawcę:
  - 4.3.1. opisem: „**Załącznik nr ..... na przebudowę WKfz -1**” – wskazane w górnej części załącznika.
  - 4.3.2. opisem: "**Za zgodność z oryginałem:**" – na każdej stronie załącznika - wskazane w dolnej części,
  - 4.3.3. podpisami i pieczętkami imiennymi osób uprawnionych do sporządzenia oferty – umieszczenie jak w pkt 4.3.2.
- 4.4. Wykonawca w formularzu oferty wypełnia tylko pola w żółtym kolorze.
- 4.5. W przypadku gdy pole nie będzie wypełnione należy je całe przekreślić znakiem "X".
- 4.6. Na stronie tytułowej oferty Wykonawca umieści pieczęć firmową.
- 4.7. Gdy Wykonawca ustanowił pełnomocnictwo do sporządzenia oferty jako Załącznik nr V przedstawia to pełnomocnictwo w formie jak w pkt. 3.6.3. w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej jak w pkt. 4.3.3. i przekreśla w spisie treści oferty w pozycji 7. pole z opisem: "**Nie Dotyczy**". Wykonawcy, którzy nie ustanowili pełnomocnictwa nie przedstawiają Załącznika nr V i w spisie treści oferty w pozycji 7. przekreślają pole z opisem: "**Dotyczy**".

- 4.8. W cz. II oferty - "**Ofercie zasadniczej**" Wykonawca wypełnia wszystkie pola w kolorze żółtym.
- 4.8.1. w punkcie 1 Wykonawca wpisuje cyfrowo – cenę netto, cenę brutto i wartość VAT w formacie „**999.999,99**” w [PLN], stawkę VAT w formacie „**99**” w [%] oraz słownie cenę netto i cenę brutto w [PLN],
- 4.8.2. za cenę oferty przyjmuje się wartość podaną przez Wykonawcę w części II oferty, w punkcie 1., jako **cenę brutto**.
- 4.8.3. na końcu części II Wykonawca wpisze miejscowość i datę sporządzenia oferty oraz przystawi pieczęć firmową i podpisze ofertę w osobach upoważnionych wraz z przystawieniem ich pieczęci imiennych.

## **5. Kryteria oceny ofert.**

- 5.1. Oferty Wykonawców zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:
- 5.1.1 cena w wadze – 100%”,
- 5.1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty konieczne do poniesienia z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Za cenę oferty przyjmuje się wartość podaną przez Wykonawcę w Części II. FORMULARZ OFERTY w punkcie Nr 1 „cenę brutto”.
- 5.3. Wybór oferty zostanie dokonany przez **Komisję**, która przeprowadzi negocjacje dotyczące ostatecznej ceny oferty z maksymalnie dwoma Wykonawcami, których oferty zawierały najniższą cenę.
- 5.4. O terminie negocjacji Zamawiający poinformuje Wykonawców odrębnym pismem.
- 5.5. Przedmiotem poufnych negocjacji będzie ostateczna cena dotycząca przedmiotu zamówienia.
- 5.6. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół z ustaleniami wiążącymi Wykonawcę, który nie będzie udostępniany innym Wykonawcom do czasu zakończenia postępowania.

## **6. Termin i miejsce składania ofert.**

- 6.1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego – pokój 29, ul. Krucza 10, do dnia **24 maja 2015 r.** do godziny **11<sup>00</sup>**.
- 6.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym do składania ofert zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 6.3. Wykonawca w chwili składania oferty otrzyma od Zamawiającego potwierdzenie wpłynięcia oferty zawierające datę i godzinę wpływu oraz numer pod którym zarejestrowano złożoną ofertę.
- 6.4. Nie wydaje się potwierdzenia w przypadku dostarczenia oferty jako przesyłki pocztowej lub przesyłki kurierskiej.

## **7. Opakowanie i oznakowanie oferty.**

- 7.1. Oferta powinna być złożona lub przesłana w nieprzejrzystej, zamkniętej i zabezpieczonej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I. pkt. 1.1. niniejszego **opisu**.
- 7.2. Na kopercie należy umieścić następujący napis: **Oferta na „Przebudowę WKFz -1 w Oczyszczalni Ścieków w Zamościu” - Nie otwierać do dnia 24.05.2015 r. do godz. 11<sup>15</sup>**
- 7.3. Koperta winna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, dopuszczalna postać - pieczęć firmowa Wykonawcy, pod warunkiem jej, nie budzącej wątpliwości, czytelności.

- 7.4. Wykonawca może złożyć ofertę w dodatkowej – zewnętrznej kopercie oznaczonej jak w pkt 9.1. i 9.2. lecz bez cech mogących zidentyfikować Wykonawcę.
- 7.5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty (kopert), Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

## **8. Zmiany i wycofanie ofert.**

- 8.1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Oferta zmieniona musi odpowiadać wszystkim wymogom określonym w niniejszej specyfikacji, a koperta lub koperta zewnętrzna - jeżeli Wykonawca składa ofertę w dwóch kopertach, winna dodatkowo zawierać dopisek: "**Oferta zamienna**".
- 8.3. Oferty podlegające zmianie i oferty wycofane Zamawiający zwróci Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 8.4. Informację o wycofaniu oferty w formie otwartego pisma należy złożyć w miejscu składania ofert lub przesłać w ogólnie przyjętej formie na adres Zamawiającego w terminie gwarantującym otrzymanie informacji przed terminem otwarcia.
- 8.5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za otwarcie oferty, jeżeli zawiadomienie o wycofaniu oferty lub oferta zamienna nie dotrze do niego przed terminem otwarcia ofert.

## **9. Termin związania ofertą.**

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



## Rozdział III

### POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE

#### 1. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy oferty w dniu **24.05.2015 r.** o godz. **11<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kruczej 10 - w świetlicy.

#### 2. Otwarcie i ocena ofert.

- 2.1. W trakcie otwierania ofert zamawiający poda: nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny ofert.
- 2.2. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle Wykonawcy niezwłocznie (pismem lub faxem) te informacje.
- 2.3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez niego oferty.
- 2.4. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy oferta została złożona przez uprawnionego do udziału w postępowaniu Wykonawcę, tj. czy Wykonawca spełnia wszystkie warunki określone w punkcie 4.1. rozdziału I **opisu** i w przypadku gdy Wykonawca nie spełni chociażby jednego z warunków zostanie wykluczony z postępowania.
- 2.5. O wykluczeniu Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę oraz poda uzasadnienie faktyczne.
- 2.6. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.
- 2.7. Przed szczegółową oceną ofert, złożonych przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania, Zamawiający sprawdzi czy:
  - 2.7.1. oferta w swej treści odpowiada **opisowi** i spełnia określone w nim wymagania,
  - 2.7.2. złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji,
  - 2.7.3. oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 2.8. W celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy (-ów) w określonym terminie o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2.9. Zamawiający odrzuci ofertę:
  - 2.9.1. Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 2.9.2. która nie będzie spełniała warunków określonych w punkcie 2.7.
- 2.9. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców oraz poda uzasadnienie faktyczne.
- 2.10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2.11. Oferty spełniające wymagania formalne będą kwalifikowane i oceniane przez **komisję** zgodnie z ustaleniami zawartymi w punkcie 5. rozdziału II niniejszej specyfikacji.

### **3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 3.1. Zamawiający informuje, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem wymagają formy pisemnej i będą przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, chyba że niniejszy **opis** stanowi w szczególnych przypadkach inaczej.
- 3.2. Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny posiadać formę skanu dokumentu podpisanego przez upoważnioną osobę.
- 3.3. Zamawiający będzie przyjmował dokumenty, o których mowa w pkt 3.1., faksem na numery **084-638-12-44** lub **084-638-54-58** lub na adres mailowy [sekretariat@pgk.zamosc.pl](mailto:sekretariat@pgk.zamosc.pl).
- 3.4. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy dokumenty, o których mowa w pkt 3.1., faksem na odpowiedni numer lub mailem na adres poczty elektronicznej.
- 3.5. Strona, która odebrała dokument za pomocą faksu zobowiązana jest do pisemnego potwierdzenia w postaci adnotacji (odręcznej) na otrzymanym faksie: „**Faks otrzymaliśmy czytelny**” oraz podanie daty i godziny, przystawienie pieczęci firmowej, podpisu wraz z pieczęcią imienną osoby merytorycznie właściwej i przesłanie faksem tak opisanego dokumentu stronie nadającej.
- 3.6. Przesłanie dokumentu pocztą elektroniczną winno nastąpić z opcją „Żądaj potwierdzenia dostarczenia wiadomości”, a adresat winien bezwzględnie potwierdzić dostarczenie wiadomości.

### **4. Unieważnienie postępowania.**

- 4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
- 4.2. Jeżeli unieważnienie postępowania nastąpi przed terminem złożenia ofert, informacja o unieważnieniu zostanie podana na stronie internetowej o adresie <http://www.pgk.zamosc.pl>.
- 4.3. Jeżeli unieważnienie postępowania nastąpi po terminie złożenia ofert, Zamawiający dodatkowo zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 4.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia.

### **5. Ogłoszenie wyniku postępowania i tryb zawarcia umowy.**

- 5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, ostateczną cenę oferty i uzasadnienie jej wyboru.
- 5.2. Zamawiający umieści ogłoszenie o wyborze oferty na stronie internetowej o adresie <http://www.pgk.zamosc.pl>
- 5.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zgodnie z ustaleniami punktu 5 rozdziału II **opisu**, w terminie do dziesięciu dni od daty otrzymania informacji o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 5.4.

- 5.4. Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy po upływie terminu związania ofertą, jeżeli informację o wyborze oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 5.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający zawrze umowę z tym z pozostałych Wykonawców, którego oferta uznana została za następną w kolejności, spośród ofert złożonych przez Wykonawców z którymi przeprowadzono negocjacje.

## **6. Inne.**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej *opisie* mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.